

# PODMIOTY REAGUJĄCE NA NARUSZENIA W UŚ ORAZ KOMPETENCJE TYCH PODMIOTÓW

---

## DZIAŁANIA WSPIERAJĄCE

wsparcie podejmowane wobec osoby doznającej naruszenia

## DZIAŁANIA DECYZYJNE

decyzje podejmowane wobec sprawcy

## DZIAŁANIA PRZEKIEROWUJĄCE

przekazywanie informacji, kierowanie zawiadomienia

Na wszystkich podmiotach ciąży obowiązek zawiadamiania organów ścigania o popełnionych przestępstwach m.in.: ciężki uszczerbek na zdrowiu, pozbawieniu wolności, kwalifikowanej formy zgwałcenia, seksualnego wykorzystania bezradności, pedofilii (art. 240 § 1 Kodeksu karnego)

# Podmioty reagujące na naruszenia w UŚ oraz kompetencje tych podmiotów

PODMIOT	DZIAŁANIA WSPIERAJĄCE	DZIAŁANIA DECYZYJNE	DZIAŁANIA PRZEKIEROWUJĄCE
1 <b>Rektor</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>wymierzanie kar porządkowych</li> <li>rozwiązanie umowy o pracę za wypowiedzeniem</li> <li>rozwiązanie umowy o pracę bez wypowiedzenia</li> <li>skierowanie sprawy studenta, doktoranta, nauczyciela akademickiego do rzeczników dyscyplinarnych</li> <li>skierowanie sprawy nauczyciela akademickiego do mediacji</li> <li>zawieszenie w pełnieniu obowiązków nauczyciela akademickiego, przeciwko któremu wszczęto postępowanie karne lub dyscyplinarne, jeżeli ze względu na wagę i wiarygodność przedstawionych zarzutów celowe jest odsunięcie tej osoby od wykonywania obowiązków</li> <li>wymierzenie kary upomnienia przed wszczęciem postępowania wyjaśniającego lub – na wniosek rzecznika – po jego wszczęciu</li> <li>skreślenia studenta</li> <li>rozwiązanie za wypowiedzeniem stosunku pracy z nauczycielem akademickim</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>polecenie rzecznikowi dyscyplinarnemu wszczęcia postępowania wyjaśniającego</li> <li>złożenie zawiadomienia organom ścigania</li> <li>polecenie bezpośredniemu przełożonemu przeprowadzenia rozmowy wyjaśniającej</li> </ul>
2 <b>Komisja dyscyplinarna</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>nałożenie kary przewidzianej w ustawie po postępowaniu dyscyplinarnym</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>zawiadomienie rektora</li> </ul>
3 <b>Bezpośredni przełożony</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>w ramach obowiązków ogólnych – rozmowa, nieformalne mediacje</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>rozmowa „dyscyplinująca”</li> <li>nałożenie kary porządkowej</li> <li>reorganizacja pracy – inny podział obowiązków, zajęć, miejsca pracy</li> <li>skreślanie z listy studentów</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>zawiadomienie rektora</li> </ul>
4 <b>Pełnomocniczka ds. przeciwdziałania molestowaniu</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>wsparcie (prawne)</li> <li>reprezentacja lub współuczestnictwo w postępowaniach</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>kierowanie do właściwych podmiotów o działaniach władczych</li> <li>zawiadomienie rektora</li> </ul>
5 <b>Osoba koordynująca zgłoszenia</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>monitorowanie podejmowanych działań następczych w sprawie</li> <li>przekazywanie osobie zawiadamiającej informacji dot. przebiegu sprawy</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>zawiadomienie rektora</li> <li>przekazanie sprawy do prowadzenia działań następczych</li> </ul>

6	<b>Komisja Antymobbingowa</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• wyjaśnianie sprawy</li> <li>• wsparcie ofiar</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• zawiadomienie rektora</li> <li>• zawiadomienie bezpośredniego przełożonego</li> </ul>
7	<b>Rzecznik praw i wartości akademickich</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• włączenie się do sprawy</li> <li>• wspieranie rozwiązań polubownych</li> <li>• wskazanie podmiotów reagujących</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• zawiadomienie rektora</li> <li>• zawiadomienie bezpośredniego przełożonego</li> <li>• przedstawienie sprawy organom UŚ i żądanie zajęcia stanowiska w sprawie</li> </ul>
8	<b>Rzecznik praw studenta i doktoranta</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• interwencja</li> <li>• mediacja</li> <li>• informacja</li> <li>• sprawozdania</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• zawiadomienie rektora</li> <li>• zawiadomienie bezpośredniego przełożonego</li> <li>• zwracanie się do rektora lub osób pełniących funkcje kierownicze o zajęcie stanowiska</li> </ul>
9	<b>Centrum Obsługi Studenta</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• wskazanie podmiotów reagujących</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• zawiadomienie rektora</li> <li>• zawiadomienie bezpośredniego przełożonego</li> </ul>
10	<b>Rada Uczelniana Samorządu Studentów/Doktorantów</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• obrona praw</li> <li>• wyrażanie stanowiska</li> <li>• reprezentacja studenta/doktoranta</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• zawiadomienie rektora</li> <li>• zawiadomienie dziekana lub dyrektora albo kierownika jednostki niebędącej wydziałem</li> </ul>
11	<b>Dział spraw osobowych i socjalnych</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• wsparcie organizacyjne</li> <li>• wskazanie podmiotów reagujących</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• zawiadomienie rektora</li> <li>• zawiadomienie bezpośredniego przełożonego</li> </ul>
12	<b>Komisja Interwencyjna NSZZ Solidarność</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• interwencja</li> <li>• wsparcie</li> <li>• porady</li> <li>• wskazanie podmiotów reagujących</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• zawiadomienie rektora</li> <li>• zawiadomienie bezpośredniego przełożonego</li> </ul>
13	<b>Klub Antymobbingowy ZNP</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• interwencja</li> <li>• wsparcie</li> <li>• porady</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• zawiadomienie rektora</li> <li>• zawiadomienie bezpośredniego przełożonego</li> </ul>
14	<b>Społeczny Inspektor Pracy</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• kontrola przestrzegania przepisów, w tym antydyskryminacyjnych</li> <li>• formułowanie zaleceń dla pracodawcy</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• zawiadomienie rektora</li> <li>• przekazanie zaleceń rektorowi</li> <li>• wnioski o kontrolę do Państwowej Inspekcji Pracy (kontrola i postępowanie w sprawach o wykroczenie)</li> </ul>

15

**Opiekun roku**

- wsparcie nieformalne, w granicach kompetencji i potrzeb – np. rozmowa
- mediacja
- wskazanie podmiotów reagujących

- zawiadomienie dziekana lub dyrektora albo kierownika jednostki niebędącej wydziałem
- zawiadomienie rektora

16

**Każdy pracownik UŚ**

- wsparcie nieformalne, w granicach kompetencji i potrzeb – np. rozmowa
- wskazanie podmiotów reagujących

- zawiadomienie rektora
- zawiadomienie bezpośredniego przełożonego

## Kontakt

**Pełnomocniczka rektora ds. przeciwdziałania molestowaniu seksualnemu**

ppms@us.edu.pl

**Uczelniana Rada Samorządu Studenckiego/Doktoranckiego**

doktoranci@us.edu.pl

**Dział Spraw Osobowych i Socjalnych**

kadry@us.edu.pl

**Osoba koordynująca zgłoszenia**

jacek.barszczewski@us.edu.pl

**Adres:** ul. Bankowa 14, pokój 346, 40-007 Katowice**Rzecznik Praw Studenta i Doktoranta**

rps@us.edu.pl

**Spółeczny Inspektor Pracy**

tomasz.zarski@us.edu.pl

**Rzecznik praw studenta i doktoranta**

rps@us.edu.pl

**Centrum Obsługi Studentów**

dlastudenta@us.edu.pl

**Rzecznik praw i wartości akademickich**

rzecznik.prawiwartosci@us.edu.pl

+48 501 655 819

**Sekretariat**

biuro.rzecznik.prawiwartosci@us.edu.pl

+48 32 359 2499

**Adres:**ul. Bankowa 14  
pawilon B, II piętro, pokój 348/349  
40-007 Katowice